*Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.12.2016, 8/31523*

ПАСТАНОВА МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

28 лістапада 2016 г. № 108

Аб устанаўленні формаў уліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне

з іх дакументаў

На падставе часткі другой пункта 7 артыкула 145 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

1. Устанавіць формы ўліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў:

кнігі сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 1;

інвентарнай кнігі ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 2;

карткі ўліковага каталогу дакумента бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 3;

журнала ўліку і карыстання дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе згодна з дадаткам 4;

кнігі сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 5;

уліковай карткі вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 6;

журнала рэгістрацыі ўліковых картак вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 7;

журнала выдачы вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 8;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на І ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 9;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 10;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 11;

журнала рэгістрацыі дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, прынятых замест пашкоджаных або страчаных, згодна з дадаткам 12;

акта аб прыёме дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі з іншых бібліятэк згодна з дадаткам 13;

акта на выяўленне пашкоджання або страты дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 14;

акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 15.

1. Дадзеная пастанова ўступае ў сілу з 3 лютага 2017 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Мiнiстр** | **М.А.Жураўкоў** |

2

|  |  |
| --- | --- |
| УЗГОДНЕНА | УЗГОДНЕНА  Старшыня  Гродзенскага абласнога выканаўчага камітэта  У.В.Краўцоў  21.11.2016 |
| Міністр культуры Рэспублікі Беларусь |
| Б.У.Святлоў  15.11.2016 |
| УЗГОДНЕНА | УЗГОДНЕНА  Старшыня  Мінскага абласнога выканаўчага камітэта  С.Б.Шапіра  21.11.2016 |
| Старшыня  Брэсцкага абласнога выканаўчага камітэта |
| А.В.Ліс  25.11.2016 |
| УЗГОДНЕНА | УЗГОДНЕНА  Старшыня  Мінскага гарадскога выканаўчага камітэта  А.В.Шорац  22.11.2016 |
| Першы намеснік старшыні Віцебскага абласнога  выканаўчага камітэта |
| Г.І.Грэбнеў  21.11.2016 |
| УЗГОДНЕНА | УЗГОДНЕНА  Першы намеснік старшыні Магілёўскага абласнога выканаўчага камітэта  А.І.Чыкіда  21.11.2016 |
| Старшыня  Гомельскага абласнога выканаўчага камітэта |
| У.А.Дворнік  18.11.2016 |

Дадатак 1

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Кніга сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

20 г.

(дата пачатку запісу)

1. Паступленне дакументаў у бібліятэчны фонд установы агульнай сярэдняй адукацыі (з 2 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумар п/п | Крыніца паступлення дакументаў  у біблія- тэчны фонд | Дата, нумар суправа- джальнага  дакумента | Агульная колькасць дакументаў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | | | | | | | | | | | | | Подпіс біблія- тэчнага работніка |
| колькасць экзэмпляраў | кошт  дакументаў, якія  паступілі (бел. руб.) | колькасць назваў | колькасць назваў перыя-  дычных выданняў | у тым ліку, экз. | | | | | | | | |
| вучэбна- мета-  дычных выданняў | сацыяльна значнай  літаратуры | кніг серыі  «Школьная бібліятэка» | мастацкай літаратуры | энцыкла- педычных і даведкавых выданняў | часо- пісаў | газет | у элек- тронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 40 па 69 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду  ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Дата зацвярджэння акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду  ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць выключаных дакументаў з бібліятэчнага фонду | | | | | | | | | | | | Подпіс біблія- тэчнага работніка |
| колькасць экзэмпляраў | кошт выключаных дакументаў (бел. руб.) | колькасць назваў  перыядычных выданняў | у тым ліку, экз. | | | | | | | | |
| вучэбна- метадычных  выданняў | сацыяльна значнай  літаратуры | кніг серыі  «Школьная бібліятэка» | мастацкай літаратуры | энцыкла- педычных і даведкавых выданняў | часопісаў | газет | у электронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Вынікі руху дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 70 па 99 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рух  дакументаў бібліятэчнага  фонду | Улік дакументаў бібліятэчнага фонду | | | | | | | | | | | | Подпіс  бібліятэчнага работніка |
| агульная колькасць экзэмпляраў | кошт улічаных дакументаў  бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | колькасць назваў  перыядычных выданняў | у тым ліку, экз. | | | | | | | | |
| вучэбна- метадычных  выданняў | сацыяльна значнай  літаратуры | кніг серыі  «Школьная бібліятэка» | мастацкай літаратуры | энцыклапедычных і даведкавых выданняў | часопісаў | газет | у  электронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Складае на  20 год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Паступіла на  20 год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбыла за  20 год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Складае на  20 год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Паступіла на  20 год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбыла за  20 год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дадатак 2

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Інвентарная кніга ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

20 г.

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Інвентарны нумар дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя  вучэбных выданняў) | Аўтар, назва дакумента  бібліятэчнага фонду | Год выдання | Кошт (бел. руб.) | Адзнака аб праверцы бібліятэчнага фонду, год | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду  ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Подпіс  бібліятэчнага работніка | Заўвагі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дадатак 3

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Картка ўліковага каталогу дакумента бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

Асноўны бок карткі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |
| --- | --- |
| Код па бібліятэчна-бібліяграфічнай класіфікацыі | Поўнае бібліяграфічнае апісанне дакумента бібліятэчнага фонду, кошт, тыраж |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, нумар запісу ў кнізе сумарнага ўліку  дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, колькасць экзэмпляраў, якія  паступілі, інвентарны нумар дакумента  бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў  бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, колькасць экзэмпляраў |
| 1 | 2 |
|  |  |

Адваротны бок карткі

Дадатак 4

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Журнал уліку і карыстання дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

20 г.

(дата пачатку запісу)

1. Улік дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе (з 2 па 19 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Дата запісу | Назва дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) распрацоўшчыка дакумента  бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Год выдання дакумента бібліятэчнага фонду ў  электронным выглядзе | Месца захоўвання | Заўвагі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Карыстанне дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе (з 20 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Дата запісу | Назва вучэбнага прадмета | Назва дакумента  бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Клас | Тэма ўрока (вучэбнага занятку) | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) настаўніка, які ўзяў на карыстанне дакумент бібліятэчнага  фонду ў электронным выглядзе | Подпіс настаўніка, які атрымаў дакумент  бібліятэчнага фонду  ў электронным выглядзе з бібліятэкі | Подпіс бібліятэчнага работніка пры вяртанні настаўнікам  дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе  ў бібліятэку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дадатак 5

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Кніга сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

20 г.

(дата пачатку запісу)

1. Паступленне вучэбных выданняў у бібліятэчны фонд установы агульнай сярэдняй адукацыі (з 2 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумар п/п | Аўтар, назва вучэбнага  выдання | Крыніца паступлення вучэбных выданняў  у бібліятэчны фонд | Дата, нумар суправаджальнага  дакумента | Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Агульны кошт вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд  (бел. руб.) | Подпіс  бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Выключэнне вучэбных выданняў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 40 па 69 стар.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумар п/п | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай  сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Агульны кошт выключаных вучэбных выданняў з бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

1. Вынікі руху вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 70 па 99 стар.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рух вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў  бібліятэчнага фонду | Агульны кошт вучэбных выданняў  бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Складае на 20 г. |  |  |  |
| Паступіла за 20 г. |  |  |  |
| Выбыла за 20 г. |  |  |  |
| Складае на 20 г. |  |  |  |
| Паступіла за 20 г. |  |  |  |
| Выбыла за 20 г. |  |  |  |

Дадатак 6

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Уліковая картка вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Рэгістрацыйны нумар \_

(аўтар, назва вучэбнага выдання, год выдання, выдавец, клас, кошт)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Год паступлення вучэбнага выдання ў бібліятэчны фонд | Дата, нумар запісу ў кнізе сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду  ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць вучэбных выданняў, якія паступілі  ў бібліятэчны фонд | Агульная колькасць вучэбных выданняў, выключаных з  бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць вучэбных выданняў, захаваных у  бібліятэчным фондзе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Дадатак 7

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Журнал рэгістрацыі ўліковых картак вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

20 г.

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар  п/п | Дата запісу | Рэгістрацыйны нумар уліковай карткі вучэбнага выдання  бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Аўтар, назва вучэбнага  выдання, клас | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага  фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Дадатак 8

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Журнал выдачы вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

20 г.

(дата пачатку запісу)

Клас

Класны кіраўнік

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка,

які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпіс класнага кіраўніка) |  | (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Дата выдачы вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду | Аўтар, назва вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць атрыманых экзэмпляраў вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | Подпіс класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Дадатак 9

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Персанальны ўлік вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на І ступені агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў |  | перададзены класнаму кіраўніку класа |  |
|  | (дата) |  | (прозвішча, уласнае імя, |

імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпіс класнага кіраўніка) |  | (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае  імя, імя па бацьку (пры  наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | | | | | | | | | | | | | | | Дата, подпіс класнага  кіраўніка | |
| Беларуская мова | Беларуская літаратура (літаратурнае чытанне) | Руская мова | Руская літаратура  (літаратурнае чытанне) | Замежная мова  (указаць мову) | Матэматыка | Чалавек і свет | Выяўленчае мастацтва | Музыка | Працоўнае навучанне | Асновы бяспекі жыцця-  дзейнасці |  |  |  |  | пры  атрыманні вучнем вучэбных выданняў  бібліятэчнага фонду | пры вяртанні вучнем вучэбных выданняў  бібліятэчнага фонду |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў класа |  | перададзены бібліятэчнаму работніку |  |
|  | (дата) |  | (прозвішча, уласнае імя, |

імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпіс бібліятэчнага работніка) |  | (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка) |

Дадатак 10

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Персанальны ўлік вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў |  | перададзены класнаму кіраўніку класа |  |
|  | (дата) |  | (прозвішча, уласнае імя, |

імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпіс класнага кіраўніка) |  | (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае  імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Дата, подпіс вучня, які атрымаў  вучэбныя выданні біблія- тэчнага фонду | Дата, подпіс класнага кіраўніка пры вяртанні вучнем  вучэбных выданняў біблія- тэчнага фонду |
| Бела- руская мова | Бела- руская літа- ратура | Руская мова | Руская літара- тура | Замежная мова | Матэ- матыка | Інфар- матыка | Чалавек і свет | Сусвет- ная  гісто- рыя | Гісторыя Беларусі | Грамада- знаўства | Геа- графія | Біялогія | Фізіка | Хімія | Працоў- нае наву- чанне | Чар- чэнне | Мастац- тва (айчын- ная і сусветная мастацкая культура) | Асновы бяспекі жыцця-  дзейнасці |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў класа |  | перададзены бібліятэчнаму работніку |  |
|  | (дата) |  | (прозвішча, уласнае імя, |

імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпіс бібліятэчнага работніка) |  | (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка) |

Дадатак 11

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Персанальны ўлік вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў |  | перададзены класнаму кіраўніку класа |  |
|  | (дата) |  | (прозвішча, уласнае імя, |

імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае  імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Дата, подпіс  вучня, які атрымаў вучэбныя выданні біблія- тэчнага фонду | Дата, подпіс класнага кіраўніка пры вяртанні вучнем  вучэбных выданняў біблія- тэчнага  фонду |
| Бела- руская мова | Бела- руская літа- ратура | Руская мова | Руская літара- тура | Замежная мова | Матэ- матыка | Інфар- матыка | Сусветная гісторыя | Гісторыя Беларусі | Грамада- знаўства | Геаграфія | Біялогія | Фізіка | Астра- номія | Хімія | Мастацтва (айчынная і сусветная мастацкая культура) | Дапры- зыўная і меды- цынская падрых- тоўка |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпіс класнага кіраўніка) |  | (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка) |

імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў класа |  | перададзены бібліятэчнаму работніку |  |
|  | (дата) |  | (прозвішча, уласнае імя, |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпіс бібліятэчнага работніка) |  | (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка) |

Дадатак 12

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# Журнал рэгістрацыі дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, прынятых замест пашкоджаных або страчаных

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Дата запісу | Прозвішча, уласнае імя, імя па  бацьку (пры наяўнасці) вучня | Клас | Звесткі аб пашкоджаных або страчаных дакументах бібліятэчнага фонду | | | Звесткі аб прынятых узамен страчаных або пашкоджаных дакументах бібліятэчнага  фонду | | Подпіс вучня або класнага кіраўніка | Подпіс  бібліятэчнага работніка |
| Інвентарны нумар  дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Аўтар, назва, дакумента  бібліятэчнага фонду | Кошт дакумента  бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | Аўтар, назва дакумента  бібліятэчнага фонду | Кошт дакумента  бібліятэчнага фонду (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дадатак 13

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАЦВЯРДЖАЮ | | | ЗАЦВЯРДЖАЮ | | |
| (пасада) | | | (пасада) | | |
|  | | |  | | |
| (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі,  з якой перадаюцца дакументы бібліятэчнага фонду) | | | (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі,  які прыняў дакументы бібліятэчнага фонду) | | |
|  |  |  |  |  |  |
| (подпіс) |  | (дата) | (подпіс) |  | (дата) |
| М.П. |  |  | М.П. |  |  |

**АКТ №**

# аб прыёме дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі з іншых бібліятэк

|  |  |
| --- | --- |
| 20 г. |  |
| (дата складання) | (месца складання) |

Дадзены акт складзены аб тым, што бібліятэка

(найменне ўстановы агульнай

(далей – Адпраўнік

сярэдняй адукацыі)

у асобе )

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці), пасада асобы (бібліятэчнага работніка), якая перадала дакументы бібліятэчнага фонду)

перадала ў бібліятэку \_

(найменне ўстановы адукацыі)

(далей – Атрымальнік у асобе )

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці), пасада асобы (бібліятэчнага работніка), якая прыняла дакументы бібліятэчнага фонду)

дакументы ў колькасці экзэмпляраў на суму бел. руб.

(паўтарыць суму пропісам)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на аркушах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Аўтар, назва дакумента  бібліятэчнага фонду | Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | Агульная колькасць экзэмпляраў дакументаў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт дакументаў  бібліятэчнага фонду (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адпраўнік |  |  |  | 20 г. |
|  | (пасада) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) | (дата) |
| Атрымальнік |  |  |  | 20 г. |
|  | (пасада) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) | (дата) |

Дадатак 14

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# АКТ

**на выяўленне пашкоджання або страты дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАЦВЯРДЖАЮ | | |
| (пасада) | | |
|  | | |
| (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі) | | |
|  |  |  |
| (подпіс) |  | (дата) |
| М.П. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 г. | Акт № |  |
| (дата складання) |  | (месца складання) |

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камісіяй у складзе

(прозвiшчы, уласныя iмёны, iмёны па бацьку (пры наяўнасці), пасады асоб,

уключаных у камісію)

праведзена праверка

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, месцазнаходжанне)

пры прыёме партыi дакументаў, атрыманых ад

(найменне ўстановы адукацыі, ад якой атрыманы дакументы)

па № ад 20 г.

(назва суправаджальнага дакумента)

Праверка пачата скончана

Пры праверцы выяўлена

(указаць пашкоджанне або страту дакумента бібліятэчнага фонду)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на аркушах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Аўтар, назва дакумента  бібліятэчнага фонду | Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага  фонду (бел. руб.) | Агульная колькасць экзэмпляраў  бібліятэчнага фонду | Агульны кошт  дакументаў бібліятэчнага фонду (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (пасада члена камісіі) |  | (подпіс) |  | (ініцыялы, прозвішча) |
|  |  |  |  |  |
| (пасада члена камісіі) |  | (подпіс) |  | (ініцыялы, прозвішча) |
|  |  |  |  |  |
| (пасада члена камісіі) |  | (подпіс) |  | (ініцыялы, прозвішча) |

Дадатак 15

да пастановы

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь 28.11.2016 № 108

Форма

# АКТ

**на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАЦВЯРДЖАЮ | | |
| (пасада) | | |
|  | | |
| (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі) | | |
|  |  |  |
| (подпіс) |  | (дата) |
| М.П. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 г. | Акт № |  |
| (дата складання) |  | (месца складання) |

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камісія ў складзе

(прозвiшчы, уласныя iмёны, iмёны па бацьку (пры наяўнасці), пасады асоб,

уключаных у камісію)

, прызначаная загадам ад 20 г. № ,

устанавіла неабходнасць выключэння з бібліятэчнага фонду экзэмпляраў

дакументаў па прычыне

(указаць прычыну)

на суму бел. руб.

(паўтарыць суму пропісам)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на аркушах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Інвентарны нумар дакументаў  бібліятэчнага фонду  (акрамя вучэбных выданняў) | Назва (аўтар) дакументаў (кнігі) | Год выдання | Кошт аднаго экзэмпляра дакумента  бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | Агульная колькасць экзэмпляраў  бібліятэчнага фонду | Агульны кошт дакументаў  бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (пасада члена камісіі) |  | (подпіс) |  | (ініцыялы, прозвішча) |
|  |  |  |  |  |
| (пасада члена камісіі) |  | (подпіс) |  | (ініцыялы, прозвішча) |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (пасада члена камісіі) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) |